



Castlemont High In-Person Learning Spring 2021

Family Information Session
Wednesday, April 14, 2021
Welcome/Bienvenidos



In-Person Learning

Students will attend either:

Monday/Tuesday OR Thursday/Friday,
from 1:15 to 3:15pm ([Bell Schedule](#))

- In Person learning is optional.
- Students will continue to attend all online classes.
- Students will be assigned to ONE classroom with one or two teachers
- Teachers will assist students with work from their online classes.
- Students may be assigned to a teacher they don't normally have.
- Students will remain with the same group of students throughout in-person learning.

Aprendizaje presencial

Estudiantes asistirán a:

Lunes / Martes O Jueves / Viernes, de 1:15 a 3:15

- El aprendizaje presencial es opcional.
- Continuarán asistiendo a todas las clases en línea.
- Se le asignarán UN aula con uno o dos profesores.
- Los maestros lo ayudarán con el trabajo de sus clases en línea.
- Es posible que se asignen un profesor que normalmente no tienen.
- Permanecerán con el mismo grupo de estudiantes durante el aprendizaje en persona.

CASTLEMONT BELL SCHEDULE 2020-21

EFFECTIVE March 30, 2021

The Purple/Silver schedule remains unchanged.



TIMES	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY
9:00 - 9:50 am (Synchronous)	Advisory	Advisory	Advisory	Advisory	Advisory
9:55 - 10:45 am Class #1 (Synchronous)	Distance Learning	Distance Learning	Distance Learning	Distance Learning	Distance Learning
10:55 - 11:45 am Class #2 (Synchronous)	Distance Learning	Distance Learning	Distance Learning	Distance Learning	Distance Learning
11:55 am - 12:45 pm Class #3 (Synchronous)	Distance Learning	Distance Learning	Distance Learning	Distance Learning	Distance Learning
12:45 - 1:15 pm	LUNCH	LUNCH	LUNCH	LUNCH	LUNCH
1:15 - 3:15 pm	In Person Learning Group A	In Person Learning Group A	1:20 - 2:10 Office Hours/Small Group Support/Independent Learning	In Person Learning Group B	In Person Learning Group B
			2:15 - 3:15 Independent Learning		

Safety First

- Students must complete a symptom check BEFORE leaving the house each day.
- Students must show their symptom check to the Health Gatekeeper BEFORE coming on campus. Use [StudentSquare](#) OR complete Paper Form (at the entrance).
- Masks must be worn AT ALL TIMES.
- Maintain 6 feet social distance.

Seguridad primero

- Complete una verificación de síntomas ANTES de salir de casa todos los días.
- Muestre su verificación de síntomas al Gatekeeper ANTES de venir al campus. Use Student Square O complete el formulario en papel
- Use su máscara EN TODO MOMENTO.
- Mantenga una distancia social de 6 pies.





Masks/Máscaras

Use

- Fit: Cover nose and mouth, Snug against side of face, and Allow for breathing without restriction
- Remove it using the sides and pull it away from your face. Don't grab the front of the mask (*this area contains germs and viruses*)
- Ajuste: cubra la nariz y la boca, se ajuste al costado de la cara y permita respirar sin restricciones
- Quítelo usando los lados y retírelo de su cara. No agarre el frente de la máscara (esta área contiene gérmenes y virus)





Screen for Symptoms before entering campus!/ ¡Detecte los síntomas antes de ingresar al plantel!



Parents/Caregivers
High School Students

[Download Parentsquare](#)



Visual Check for all students for any symptoms.



Daily Procedures

1. Enter the campus through the MacArthur gate, in front of the auditorium.
2. Show Student Square symptom check to the Health Gatekeeper.
3. Health Gatekeeper will issue an orange sticker, placed on the student's shirt, once students are cleared.
4. Students are provided with a refillable water bottle for use at filling stations.
5. Students report to their assigned classroom ONLY.
6. Students remain in their assigned classroom for the entire 2 hour period.

Procedimientos diarios

1. Ingrese al campus por la puerta MacArthur, frente al auditorio.
2. Muestre la verificación de síntomas de Student Square al Health Gatekeeper.
3. Health Gatekeeper emitirá una calcomanía naranja, colocada en la camisa del estudiante, una vez que los estudiantes hayan sido autorizados.
4. Los estudiantes reciben una botella de agua recargable para usar en las estaciones de servicio.
5. Los estudiantes se reportan a su salón de clases asignado SOLAMENTE.
6. Los estudiantes permanecen en su salón de clases asignado durante todo el período de 2 horas.



Opt-In Enrollment

There are 2 ways to let us know you want to attend in person:

1. Tell any teacher or staff, who will add you to the enrollment list.
2. Complete this [Castle In Person Learning Request Form](#), found on the [Castlemont website](#) main page.

Students will receive an email (at their OUSD address) with their teacher and room assignment.

Final Enrollment Date: Friday, April 16, Noon.

Inscripción opt-in

Hay 2 formas de hacernos saber que desea asistir en persona:

1. Dígale a cualquier maestro o personal, quien lo agregará a la lista de inscripción.
2. Complete este formulario de solicitud de aprendizaje en persona de Castle, que se encuentra en la página principal del sitio web de Castlemont.

Los estudiantes recibirán un correo electrónico (en su dirección de OUSD) con su maestro y la asignación de salón.

Fecha final de inscripción: viernes 16 de abril al mediodía.



Questions & Answers

Preguntas y Respuestas

Thank you!

¡Gracias!